Perfect 2.0

සමික්ෂණ දත්ත ඇතුළත් කිරීම සහ කළමනාකරණය කිරීම සඳහා මාර්ගෝපදේශය

www.perfect20.lk

2024

<u>පියවර 1: වෙබ් පිටුවට පුවේශ වීමට කරුණාකර පහත ලින්ක් Link එක භාවිතා කරන්න.</u>

www.perfect20.lk

ඔබ භාවිතා කරන " Google" හෝ වෙනත් සෙවුම් යෙදවුමක් භාවිතාකර " www.perfect20.lk " type කරන්න. එවිට පහත සඳහන් වෙබ් පිටුව විවෘත වේ.

 Click the "Assessment Portal" සමීක්ෂණ දත්ත ඇතුළත් කිරීම සහ කළමනාකරණය කිරීම සඳහා. ඉත් පසු "assessment Portal " බටත් එක පෙස් කරන්න



<u>පියවර 2:</u> Select the relevant province to access the login page. පුවේශ වීමේ පිටුවට ඇතුල්වීමට පහත සඳහන් ඔබට අදාල "පළාත" මත පුස් කරන්න



<u>පියවර 3:</u> Confirm the "Province name" and enter the username and password to access the PERFECT 2.0 portal for data entry : ඔබගේ පළාත තෝරාගත් පසු එය පහත පරිදි දිස් වේ. එහි මැද පවතින කොටුවේ ඇති අවශා තොරතුරු ඇතුලත් කරන්න. ඔබගේ ඊ මේල් ලිපිනය "user name " ලෙසද ඔබට පළාත් පාලන අමාතාංශයෙන් ලබාදුන් මුර පදය "password " ලෙස භාවිතා කරන්න. ඉන් පසු එය ඇතුලත්කර "login' පුස් කරන්න.

25 cp.perfect20.lk/admin	* 🖸
PERFECT 2.0 Central Provinc	Confirm the Province name and enter the user name and password to login
Statistics of the second back	PERFECT 2.0
Provide the second seco	Sign In mail Address Enter your email assword Enter your password © Remember Me
	Back to Home
	PERFECT 2.0 - 2024

<u>පියවර 4:</u> Start entering the data by clicking the "New Assessment" button: ඔබ දැන් "Assessment " මෙනු එකට පිවිසෙනු ඇත. එය පහත ආකාරයට දිස් වේ. එහි වම් පස ඉහල කෙලවරේ " Assessment" ලෙස දිස්වෙන අතර දකුණු පස වසර තෝරා ගැනීමේ කොටුව පවති. එහි 2024 වර්ෂය තෝරන්න.

පහතින් ඇති "New Assesment " බටන් එක පෙුස් කර අළුත් සමීක්ෂණයක් ආරම්භ කරන්න. ඉන් පසු ඔබට පළාත් පාලන ආයතනයේ තොරතුරු ඇතුලත් කිරීමට අවශාා මූලික තොරතුරු ඇතුලත් කරන කොටුවක් විවෘත වේ.

PERFECT 2.0 Pujapit	iya pradeshiya sabha		Make sure	e the year is 2024 De	cember 10, 2024 at 6	3:49:30 AM ⊡ Logo u
Dashboard \$ Assessments					2024	V R My Profile
All Assessments	You should make	e sure you are in the "As	ssessments" menu		Dashbo	ard > All Assessme
New Assessment	Click the "New Assess	sment" button to create	e a new assessment ar	nd start data entry		≓ Filter
No Record Number	Assessment Type	Campaign Type	Local Authority	Assessed by	Status	Action
		No Data Found	I			
Showing 1 to 0 of 0 entries						

පහත විවෘත වූ අදාල කොරුවට එහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු ඇතුලත් කරන්න. එය වඩාත් පහසු වීමට තොරතුරු ඇතුලත් කරන පේලියේ ඉදිරියෙන් ඇති " Drop down" කුඩා පහලට යොමුවී ඇති ඊතල හිස පුෙස් කර ඔබට අදාල තොරතුර තෝරන්න. අදාල භාෂාව තේරීමට ඉදිරියෙන් ඇති රවුම මත පුෙස් කරන්න. වර්ෂය 2024 ලෙසද, සමීක්ෂණය "National 20204", "Self Assessment", "Province, " සඳහන් කරන්න. පසුව " Create Assessment" බටන් එක පුෙස් කරන්න.

Create PERFECT 2.0 Assessment		×
Choose Language O English O Sinhala O Tamil	Select the "Language", Year "2024' "National2024", "Self Assessment" "District" and "Local Authority"	', Campaign , "Province",
Select Year	Select Campaign	
2024	✓ National2024	~
Select the type of Assessment Self Assessment Province Central		~
District		
Kandy		~
Local Authority		
Poojapitiya PS		~
Click butto	the "Create Assessment" on to start entering the data Cancel	reate Assessment

<u>පියවර 5:</u> Review the first page and start entering data: තොරතුරු ඇතුලත් කිරීමට පෙර පහත තැබිලි පාට කොටු මගින් වටකර ඇති කොටස් හොඳින් නිරීක්ෂණය කරන්න. වම්පස කොටුව තුල "Draft " ලෙස සටහන් ව ඇතිබව සහ උඩ කොටුවේ "Self Assessment ". දැන් ඉදිරි පිටුවට යාමට " continue" පුස් කරන්න.

cp.perfect20.lk/admin/survey/675a4440b0919					☆
PERFECT 2.0 Pujapit	iya pradeshiya sabha			Decemb	oer 12, 2024 at 7:32:54 AM 🕒 Logout
Dashboard					2024 🗸 옷 My Profile
Record_ID_20241212001517				Dashboard > Assess	ments > Record_ID_20241212001517
General Information	Management	Service Delivery	Governance Practices	Contribution to SDGs	Finish
Created by: Pujapitiya prodeshiya se Created time: 2024-12-12 07:32:40 Statu Last updated: 2024-12-12 07:32:40	view the information bing to the next page	Self As Poojapitiya P	sessment S - Kandy - Central		
		next page and enter da	ita		

<u>පියවර 6:</u> Understand the types of Questions available in the Assessment form and remember to "Save" the data entry often to avoid loosing/missing the entered data: සමීක්ෂණ පෝරමයේ ඇති පුශ්ත වර්ග තේරුම් ගන්න සහ ඇතුළත් කළ දත්ත නැතිවීම/අතුරුදහන් වීම වළක්වා ගැනීම සඳහා දත්ත ඇතුළත් කිරීම "Save" කිරීමට මතක තබා ගන්න.

මුලින්ම කළමණාකරනය " Management " යටතේ පුස්න 30 ඇතිබව ඔබ දන්නා කරුනකි. එම පුස්න වලින් ඔබේ පළාත් පාලන ආයතනයට සුදුසු උත්තර/උත්තරය තොරන්න. මෙහි උත්තර ඉදිරියෙන් ඇති කුඩා කොටුව පුස් කිරීම මගින් එම උත්තරය තොරාගත හැක. මේ අනුව ඔබට ගැලපෙන උත්තර සියල්ල මෙලෙස තෝරන්න. මෙහි පහත ආකාරයට සදහන් කර ඇති කොටු වල ඉලක්කම් වලින් පමණක් අදාල උත්තර සටහන් කරන්න.

ERFECT 2.0 Pujapitiya	pradeshiya sabha	December 12, 2024 at 7:42:35 AM 📑 Log
Dashboard & Assessments		2024 🗸 Я. Му Рго
ord_ID_20241212001517	This is the First section	Dashboard > Assessments > Record_ID_20241212
_		
General Information	Management Service Delivery	Governance Practices Contribution to SDOs Finish
Human Resources Management		Click the check box to select the options
Has the LA completed Annual Perform 8/98, 28/98, 02/2018 and other)	nance Appraisal in accordance with the Public Administration Circu	ars (07/98 🛛 a. nnual performance agreements have been signed by ALL existing staff membe
		b. ALL existing staff members have been assigned to the annual institutional work plan.
		c. Annual performance appraisals have been conducted for ALL existing staff members by comparing their job descriptions.
		d. Key activities and targets (KPIs) for the year have been defined in the job descriptions of ALL existing staff members.
Amount of funds spent for personal d	levelopment per staff. (% variation between the amount spent by th	e LA to the Enter Numeric data by tping the values
a. Amount spent for training program	15 =	12345
b. Amount spent for study tours =	Click "Save" button often to avoid loosing	
	data in case of power or internet issues	
ERFECT 2.0 Pujapitiya pro	adeshiya sabha	December 12, 2024 at 7 Survey Successfully Saved
Dashboard		2024 A My Profile
cord_1D_20241212001517		Dashboara > Assessme rora_ID_202412(2006)7
General Information	Management Service Delivery Governa	nce Practices Contribution to \$n Finish
Human Resources Management		
1. Has the LA completed Annual Performan 08/98, 28/98, 02/2018 and other)	ce Appraisal in accordance with the Public Administration Circulars (07/98,	C a. Annual perform a greements have been signed by ALL existing staff members of the institute
		L. A staff members have been assigned to the annual institutional work
		Annual performance appraisals have been conducted for ALL existing staff members by comparing their job descriptions.
		d. Key activities and targets (KPIs) for the year have been defined in the job descriptions of ALL existing staff members.
2. Amount of funds spent for personal deve district average)	elopment per staff. (% variation between the superior by the LA to the	
2.a. Amount spent for training programs =	When "Save" button is clicked. a	12345
2.b. Amount spent for study tours =	status message appears in the TOP RIGHT corner of the screen.	
2.c. Amount spent for recovering course fe	es =	

ඕනෑම වෙලාවක ඔබට සමීක්ෂණ තොරතුරු පද්ධතියට ඇතුලත් කිරීමෙන් ඉවත්විය හැක. ඒ සඳහා "Exit " බටන් එක පුෙස් කරන්න. නමුත් හැමවිටම "Save " බටන් එක පුෙස් කරන්න වගබලගන්න. එවිට ඔබ ඇතුලත් කල තොරතුරු නැවත විවෘත කරන විට එසේම පවතිනු ඇත. නැත්නම් නැවත තොරතුරු ඇතුලත් කිරීමට සිදුවේවි. " Exit " බටන් එක පුෙස් කළ විට පහත ආකාරයේ පනිවිඩයක් ඔබට දිස්වේ. එය "OK " පුෙස් කල විට, ඔබව පද්ධතියෙන් අයින් වෙනු ඇත

29.10. Pro-poor Program Description 10 =	Program for livelihood support in GND 2
29.10. Pro-poor Program Amount 10 =	100000
30. The LA employs the following innovative practices in budget manag	or Tracking Revenue: The LA utilizes information and Communication CT) tools to track revenue. This includes the use of digital platforms, ystems that provide real-time monitoring of revenue collection, ient tracking and analysis of revenue streams.
Are you sure:	al systems and software, the LA can monitor and analyze expenditure ily manner, ensuring transparency, accuracy, and effective financial
ca	ormunity or Community-Based Organizations (CBOs) in Revenue he LA actively involves the community or Community-Based organizations in revenue generation efforts. This may include partnering with local organizations, facilitating income-generating activities, or promoting entrepreneurial initiatives to enhance revenue streams and foster community participation.
You can exit the Assessment anytime	d. Tracking Ward-Level Revenue Collection, including Arrears: The LA implements mechanisms to track revenue collection at the ward level, including arrears.
Previous by clicking the "Exit" button. But always remember to click "Save" to keep the entered data	Save & Next
B Sove	

PER	RFECT 2.0	Pujapitiya pradeshiya sabha				Decembe	ər 12, 2024 at 8:22:23	AM 📑 Logout
🕒 Da	shboard 🗘 🗘 Assess	ments					2024 🗸	옷 My Profile
All As:	sessments						Dashboard >	All Assessments
● 10	New Assessment	After EXITING, the you to the Assessn	system will take nents menu page		The Assessment red DRAFT and you can the data by clicking	cord will be sav 1 open and aga 1 the "Edit" but	red as in enter tton	₹ Filter
No	Record Number	Assessment Type	Campaign Type	Local Authority	Assessed by	Status	A	
1	20241212001517 English	Self Assessment	National2024	Poojapitiya PS	Pujapitiya pradeshiya sabha 2024-12-12 07:48:41	Draft	View	it

ඔබ "Exit " උන විට නැවත මුල් පිටුවට පිවිසේ. ඔබේ සමීක්ෂණය "Draft " ලෙස "Save " වී ඇතිබව ඉහත රූපයේ දකුණු පස සඳහන් වේ. ඊට අමතරව එය "Edit " හැකි බවද සඳහන් වේ.

<u>පියවර 7:</u> පසු පිටුවට යෑමට හෝ ඉදිරියට යෑමට අවශානම්: ඔබට කලින් පිටුවට යැමට අවශානම් " Previous " බටන් එක පුෙස් කරන්න. ඔබ සියළුම පුස්න සඳහා පිළිතුරු සපයා අවසන් නම්, :"Save and Next " බටන් එක පුෙස් කර ඊලහ පිටුවට පිවිසෙන්න

29.9. Pro-poor Program Description 9 =	Program for livelihood support in GND 1
29.9. Pro-poor Program Amount 9 =	500000
29.10. Pro-poor Program Description 10 =	Program for livelihood support in GND 2
29.10. Pro-poor Program Amount 10 =	100000
30. The LA employs the following innovative practices in budget management activities/functions:	a. Use of ICT for Tracking Revenue: The LA utilizes Information and Communication Technology (ICT) tools to track revenue. This includes the use of digital platforms, software, or systems that provide real-time monitoring of revenue collection, enabling efficient tracking and analysis of revenue streams.
	b. Use of ICT for Tracking Expenditure: The LA leverages ICT for tracking expenditure. Through digital systems and software, the LA can monitor and analyze expenditure

<u>පියවර 8:</u> සියළුම කොටස් වලට තොරතුරු ඇතුඉලත් කිරීමේන් පසු සැමවිටම "finish and Submit the Assessment Data " බටන් එක පුෙස් කර එවිට පද්ධතිය තුලට තොරතුරු ගබඩා වේ. එවිට නැවත දැන් දත්ත කිසිවකුට සංස්කරණය කළ නොහැක.

Dashboard	sments		2024 🗸 🖌 My Profile
Record_ID_20241212001	517		Dashboard > Assessments > Record_ID_20241212001517
General Information	Management	Service Delivery Governance Practice	es Contribution to SDGs Finish
		Thank you for entering the data into the PERFECT 2.0 Please make sure all of the data points are entered	o system. correctly.
		If all data points are correct, please proceed with the s Please note that once submitted the data cannot b Previous Finish and Submit the Assessment	ubmission. e edited. In the FINISH page click the "Finis and Submit the Assessment Data" button to submit the data to the
			Note:
		a Sove ⊇ Exit	be edited or updated or changed.
		a Save ⊇ Exit	be edited or updated or changed.
ERFECT 2.0 Pujapitit	ya pradeshiya sabha	a Sove	be edited or updated or changed.
ERFECT 2.0 Pujapith Dashboard & Assessments	ya pradeshiya sabha	₽ Save 외 Exit	December 12, 2024 of 8:40:23 AM Pro
ERFECT 2.0 Pujapitin Dashboard © Assessments ord_ID_20241212001517	ya pradeshiya sabha	₽ Save	December 12, 2024 at 8:40:23 AM 2024 A My Pre Dashboard > Assessments > Record_ID_2024120
Ceneral Information	ya pradeshiya sabha	Service Delivery	December 12, 2024 of 8:40:23 AM () Lo December 12, 2024 of 8:40:23 AM () Lo 2024 () A My Pro Dashboard () Assessments () Record_ID_2024122 ces Contribution to SDOs Finish
Ceneral Information	ya pradeshiya sabha Management	Save Exit Save Service Delivery Governance Practit Thank you for entering the data into the PERFECT 2.0 sy	December 12, 2024 at 8:40:23 AM 2024 December 12, 2024 at 8:40:23 AM 2024 A, My Pro Dashboard > Assessments > Record_ID_20241212 Cos Contribution to SDGs Finish
Dashboard Assessments ord_ID_20241212001517 General Information	ya pradëshiya sabha Management	Service Delivery Governance Praction Thank you for entoring the data into the PERFECT 2.0 sy	December 12, 2024 at 8:40:23 AM []+ Le 2024
ERFECT 2.0 Pujapiti Doshboard & Assessments ord_ID_20241212001517 General information	ya pradeshiya sabha	Service Delivery Covernance Practic Thank you for entering the data into the PERFECT 2.0 sy Charle you sure?	December 12, 2024 at 8:40:23 AM 2024 A My Pro Dashboard > Assessments > Record_ID_2024128 tees Contribution to SDOs Finish
ERFECT 2.0 Pujapiti Dashboard • Assessments cord_ID_20241212001517 General Information	ya pradeshiya sabha a	Service Delivery Service Delivery Covernance Practic Thank you for entering the data into the PERFECT 2.0 sy Confirm and Submit Assessment data Cancel Cancel	December 12, 2024 at 8:40.23 AM Let 2024 A My Pr 2024 Costhboard Assessments Record_ID_2024121 cos Contribution to SDOs Finish retern Click "Ok" button to confirm and submit the data

<u>පියවර 9:</u> පුස්තාවලියට සාර්ථකව පිළිතුරු සපයා ඇති බව තහවුරු කරගෙන ඊට පසුව එය " Submit " කරන්න. ඉන් පසු මතු පුයෝජනය සඳහා "pdf file " සේව් කරගන්න.

PERFECT 2.0 Pujapitiya pradeshiya	sabha		December 12, 2024 c	at 8:44:07 AM 🕒 Logout
Dashboard			2024	✓ A My Profile
Record_ID_20241212001517		Dasi	nboard $ ightarrow$ Assessments $ ightarrow$ F	Record_ID_20241212001517
General Information Management	Service Delivery	Governance Practices	Contribution to SDGs	Finish
Created by: Pujapitiya pradeshiya sabha 2 07:32:4 Status: Submitted 2 08:43:25 Created by: Pujapitiya pradeshiya sabha	Self Ass Poojapitiya PS vill be Submitted"	Sessment - Kandy - Central		
	Continue		"Pdf" button to gen	erate a PDF
Lastly, press "Exit" and 3 confirm to get back to the Assessments menu page	Exit B	Pdf B Excel	will take few seconds So please wait patier	s to load the ntly

<u>පියවර 10:</u> සමීක්ෂණ පෝරමයේ දත්ත සාර්ථකව ඇතුලත් කර ඇත්නම් මුල් පිටුවෙ "Submitted" ලෙස වෙනස් වෙනස් වී තිබිය යුතුය. එවිට නැවත දැන් දත්ත කිසිවකුට සංස්කරණය කළ නොහැක.

PERFECT 2.0 Pujapitiya pradeshiya sabha December 12, 2024 at 8:54:44 AM									
Dashboard	Assessments					2024	• •	옷 My Profile	
ll Assessmer	ts					I	Dashboard >	All Assessment	
	sment				Now the to "Subn Now EDI not be av	statu nitted T opt /ailab	s changed ". ion will le	<i>≂</i> Filter	
No Record	Number Assess	ment Type	Campaign Type	Local Authority	Assessed by		Status	Action	
2024121 English	2001517 Self Ass	essment	National2024	Poojapitiya PS	Pujapitiya pradeshiya sabh 2024-12-12 08:43:25	ia	Submitted	View	